Инструкция по использованию

VirtualRoom Live для ученика

1. Вход участникаПроцесс входа в учетную запись в качестве участника очень прост.Просто перейдите на страницу входа VirtualRoom Live, введите адрес электронной почты и пароль.



Если **вы не зарегистрированы** на платформе, достаточно перейти по ссылке для входа в мероприятие, которую вам предоставил преподаватель или просто вставить ссылку в адресную строку браузера.



Заполните, предложенную вам форму (ФИО).

Для входа с **мобильного телефона** также вставляем в окно браузера высланную нам ссылку от преподавателя, появится такое же окно, в котором нужно указать ваши ФИО:



2.Настройки участника

Изменение настроекНажмите на значок шестеренки слева на панели инструментов для раскрытия списка доступных настроек. Для определения настроек видео и аудио выберите соответствующий вариант в раскрывшемся списке.



В открывшемся окне выберите нужные значения для камеры, динамиков и микрофона для текущего сеанса и нажмите кнопку [Применить].

Вы также можете откорректировать все эти настройки позднее, когда встреча уже начнется.



Когда вы присоединились к встрече, вы можете также включать и отключать передачу HD-видео.

По умолчанию HD-видео активировано, однако вы можете его выключить в любой момент во время встречи, чтобы сохранить пропускную способность.



Другие настройкиВ списке настроек (значок шестеренки) имеются другие настройки,которые можно отрегулировать.

• Рабочее пространство: представляет собой раздел, в котором можно настроить

включение/отключение функций рабочего пространства и изменить язык.

Включение/отключение функций рабочего пространства доступно только для организаторов встречи.



• Техническая информация: отображает техническую информация о сеансе собрания.



• Помощь и поддержка: открывает портал поддержки.

3.Демонстрация экрана

Для демонстрации экрана участник должен получить разрешение выступающего, в противном случае он не сможет увидеть параметры демонстрации экрана на панели инструментов.

Для запуска демонстрации экрана во время встречи, нажмите на кнопку Демонстрация экрана в левом меню комнаты.



Вам будет предложено три варианта демонстрации: **Весь экран/Окно программы/Вкладка браузера.**



• Вариант **Весь экран** служит для демонстрации всех элементов, отображающихся на экране.

• С помощью варианта **Окно программы** можно выбрать определенную программу и демонстрировать слушателям только ее.

• Вариант Вкладка браузера (название отличается в зависимости от используемого браузера; в нашем случае используется браузер Chrome, поэтому на изображении мы видим название Вкладка Chrome) позволяет выбрать из числа открытых вкладок браузера только одну и продемонстрировать ее для слушателей.

В зависимости от того, какой вариант демонстрации вы выберете, будут показаны только определенные элементы. Все другие приложения, которые не были выбраны, не будут отображаться.

Если нажать кнопку [Поделиться], то рядом со значком отображения рабочего стола появится зеленая точка, являющаяся индикатором того, что ваш экран видят остальные участники.

**Завершение демонстрации экрана**

Для завершения демонстрации экрана просто снова нажмите на кнопку Демонстрация экрана в левом меню комнаты.

Либо, когда вы выполняете демонстрацию окна приложения или всего экрана, нажмите на синюю кнопку [Закрыть доступ] в нижней части экрана:



При демонстрации вкладки браузера Chrome, кнопка остановки трансляции расположена в левом верхнем углу экрана:

4.Общение с другими пользователями

Чтобы пообщаться с другими пользователями, просто нажмите кнопку Разговоры на панели инструментов слева. Теперь вы можете выбрать отдельного собеседника или обратиться ко всем пользователям, находящимся в комнате.





**5.Подача вопросов**

Чтобы задать вопрос в процессе встречи, нажмите кнопку Вопросы и ответы на панели инструментов слева.



Введите текст вопроса и нажмите кнопку Задать вопрос, чтобы разместить свой вопрос. При желании вопрос можно задать анонимно – для этого нажмите на флажок Задать вопрос анонимно.

Для каждого вопроса доступен список операций: наведите курсором на текст вопроса, нажмите на появившееся многоточие. Откроется список доступных операций:

• Отредактировать. При необходимости внесите изменения в текст вопроса и нажмите кнопку [Сохранить].

• Удалить. Удалите вопрос.



**6.Запрос на трансляцию**

**Запрос на трансляцию (поднятие руки) в VirtualRoom Live**

1. С помощью функции запроса на трансляцию во встрече VirtualRoom Live можно оповестить докладчика о том, что вы хотите взять слово.

2. Нажмите на значок Запрос на трансляцию на панели инструментов. Выступающему будет отправлено уведомление о вашем намерении.

3. Кроме того, ваше имя переместится на первое место списка пользователей. Докладчик может выбрать момент, чтобы вызвать вас и включить трансляцию.



**7.Выход из встречи**

Для выхода из сеанса встречи перейдите к кнопке [Покинуть сеанс] в левом верхнем углу экрана и нажмите [Покинуть сеанс].

